

**Рекомендации по вопросам
организации дополнительного профессионального образования и иных
мероприятий по профессиональному развитию государственных
гражданских служащих Российской Федерации**

Успешное достижение целей и решение задач, стоящих перед государственным органом, требует наличия отлаженного механизма организации профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее – гражданские служащие), обеспечивающего непрерывное повышение общего уровня их компетентности.

Профессиональное развитие гражданских служащих осуществляется посредством дополнительного профессионального образования, а также иных мероприятий по профессиональному развитию (семинары, тренинги, мастер-классы, мероприятия по обмену опытом, включая конференции, круглые столы и служебные стажировки, адаптационные мероприятия, включая наставничество, а также другие).

Учитывая современные подходы к вопросам профессионального развития персонала, федеральные государственные органы (Минпромторг России, Росфинмониторинг, ФАС России и другие) и государственные органы субъектов Российской Федерации (Республика Татарстан, Ульяновская область, г. Москва и другие) ежегодно организуют дополнительное профессиональное образование (профессиональную переподготовку или повышение квалификации), а также на системной основе проводят иные мероприятия по профессиональному развитию по вопросам, учитывающим специфику профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

С информацией о лучших кадровых практиках отдельных государственных органов по организации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих можно ознакомиться на официальном сайте Минтруда России в сети «Интернет» <http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/17>.

Основная цель мероприятий по профессиональному развитию – обеспечить получение гражданскими служащими знаний и умений, позволяющих эффективно решать поставленные перед государственным органом задачи.

Работа по профессиональному развитию кадрового состава должна осуществляться на системной основе. При этом координацию работы по профессиональному развитию гражданских служащих представляется необходимым возложить на заместителя руководителя соответствующего государственного органа, курирующего кадровую работу (далее – курирующий заместитель руководителя).

Администрация Верхнесалдинского
городского округа
25.05.2017г.

В целях повышения эффективности кадровой работы сотрудникам кадровых подразделений государственных органов рекомендуется мероприятия по профессиональному развитию кадрового состава осуществлять на основе плана организации мероприятий по профессиональному развитию кадрового состава (далее – План), ежегодно утверждаемого руководителем государственного органа или курирующим заместителем руководителя.

При подготовке Плана на соответствующий год и в ходе его реализации представляется целесообразным придерживаться следующих действий:

1) на основе результатов анализа потребности в профессиональном развитии гражданских служащих, а также с учетом приведенных ниже положений сформировать перечень планируемых к проведению в течение года мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих по тематике, соответствующей основным направлениям деятельности государственного органа (далее – Планируемые мероприятия);

2) проинформировать гражданских служащих всех структурных подразделений государственного органа о Планируемых мероприятиях;

3) уточнить перечень Планируемых мероприятий в соответствии с обоснованными предложениями или замечаниями руководителей структурных подразделений;

4) утвердить План у руководителя государственного органа или курирующего заместителя руководителя;

5) в течение года при необходимости (поступлении актуальных предложений от руководителей структурных подразделений; выявлении потребности в организации конкретного мероприятия по профессиональному развитию) осуществлять корректировку Плана;

6) проанализировать итоги выполнения Плана и подготовить соответствующий отчет, который утверждает руководитель государственного органа или курирующий заместитель руководителя;

7) довести информацию о ходе работы по профессиональному развитию кадрового состава в отчетном году до руководителя государственного органа (если отчет утверждает курирующий заместитель руководителя).

Профессиональное развитие персонала Минтруд России рекомендует обеспечивать посредством организации:

профессиональной переподготовки или повышения квалификации гражданских служащих в ходе реализации государственного заказа на дополнительное профессиональное образование;

иных мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, организованных с привлечением организаций, осуществляющих

образовательную деятельность, на основе внутриведомственного или межведомственного взаимодействия – с привлечением представителей экспертного сообщества, по договоренности с иными государственными органами и организациями.

Для повышения эффективности мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, представляется целесообразным планирование и реализацию данных мероприятий осуществлять исходя из следующих целевых направлений:

I. «Получение предметных знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей» - в ходе реализации мероприятий данного целевого направления гражданские служащие получают новые или обновляют имеющиеся знания и умения по вопросам, соответствующим области и виду профессиональной служебной деятельности;

II. «Развитие профессиональных и личностных качеств» - в ходе реализации мероприятий данного целевого направления гражданские служащие повышают уровень своих профессиональных(деловых) и личностных качеств в части вопросов:

саморазвития (развитие лидерских качеств, стратегического мышления, аналитических способностей и других);

межличностного общения (коммуникабельность, управление конфликтами и другие);

самоорганизации (умение планировать свою работу, делегирование полномочий и другие);

технологий организации рабочего процесса, формирования и управления коллективом (умение формировать команду и работать в команде, мотивировать подчиненных) и других;

III. «Получение знаний и умений в области технологий управления и стратегического планирования» - в ходе реализации мероприятий данного целевого направления гражданские служащие получают новые или обновляют имеющиеся знания и умения в области, связанной с современными технологиями управления и стратегического планирования (методы проектного управления и стратегического планирования, включая SMART-метод, SWOT-анализ, метод «Дельфи», STEP-анализ и другие).

Получение знаний и умений в рамках каждого из указанных целевых направлений может осуществляться посредством любого мероприятия по профессиональному развитию (дополнительное профессиональное образование, иные мероприятия по профессиональному развитию: семинары, тренинги, мероприятия по обмену опытом, включая конференции и круглые столы, адаптационные мероприятия, включая наставничество, служебные стажировки и другие). При этом необходимо учитывать, что в одних случаях целесообразно организовать для гражданского служащего «классическое» дополнительное профессиональное образование, а в других более результативной будет организация иных мероприятий по профессиональному развитию.

Также необходимо иметь в виду, что в рамках одной дополнительной профессиональной программы или одного иного мероприятия по профессиональному развитию может быть организовано получение знаний и умений по разным целевым направлениям, что обеспечит всестороннее развитие гражданского служащего.

Таким образом, одна из основных задач сотрудника кадрового подразделения, занимающегося вопросами развития кадрового состава, - определить оптимальный вид мероприятия по профессиональному развитию, участие в котором позволит гражданскому служащему наиболее эффективным способом получить знания и умения по соответствующему целевому направлению в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей на надлежащем уровне.

В целях повышения эффективности деятельности по управлению кадровым составом целесообразно придерживаться следующих подходов при планировании и организации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих.

1. Рекомендуемые подходы к определению потребности в профессиональном развитии гражданских служащих

Потребность в организации мероприятий по профессиональному развитию гражданского служащего рекомендуется определять, учитывая знания и умения, которыми гражданский служащий обладает в соответствии с установленными квалификационными требованиями для замещения должности государственной гражданской службы, исходя из:

потребности в новых знаниях и умениях, необходимых для решения актуальных задач по направлению деятельности государственного органа; уровня решений, принимаемых в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы.

Оценка соответствия знаний и умений, имеющихся у гражданского служащего, фактическим потребностям государственного органа прежде всего осуществляется кадровой службой на основе мнения непосредственного руководителя гражданского служащего.

Также указанная оценка может быть подтверждена по итогам формализованных кадровых процедур (аттестация, конкурс на замещение вакантной должности или на включение в кадровый резерв, всесторонняя оценка со стороны руководителя гражданского служащего) посредством проведения тестирования, анкетирования, интервью, использования метода центра оценки или частных методов оценки (в том числе реферат и эссе).

Кроме того, необходимо учитывать, что потребность в профессиональном развитии в значительной степени зависит от должностных обязанностей, исполняемых конкретным гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы.

В этой связи рекомендуется конкретный вид мероприятий по профессиональному развитию для гражданского служащего определять с учетом замещаемой им должности государственной гражданской службы (*для удобства планирования предлагается выделить три условные группы гражданских служащих*):

1) **«Исполнители»** - гражданские служащие, преимущественно замещающие должности государственной гражданской службы:

категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей государственной гражданской службы;

категории «обеспечивающие специалисты».

«Исполнителям» необходимо обладать:

- глубокими актуальными знаниями, а также умениями в части вопросов, соответствующих области и виду их профессиональной служебной деятельности, знаниями конкретного набора административных процедур;

- представлением о современных инструментах управления и планирования;

- необходимыми профессиональными и личностными качествами для самостоятельной работы и эффективного взаимодействия с гражданами и организациями (внимательность, уважительность, клиентоориентированность).

2) «Руководители среднего уровня» - гражданские служащие, преимущественно замещающие должности государственной гражданской службы:

категории «руководители» ведущей группы должностей государственной гражданской службы;

категории «помощники (советники)» главной и ведущей групп должностей государственной гражданской службы;

категории «специалисты» главной группы должностей государственной гражданской службы.

«Руководителям среднего уровня» необходимо обладать:

- глубокими знаниями и умениями в части вопросов, соответствующих области и виду их профессиональной служебной деятельности;
- знаниями и умениями в области организации деятельности и управления персоналом;
- знаниями и умениями в области современных технологий управления и стратегического планирования;
- необходимыми профессиональными и личностными качествами для организации работы отдела, подразделения, рабочей группы/комиссии.

3) «Руководители высшего уровня» - гражданские служащие, преимущественно замещающие должности государственной гражданской службы:

категории «руководители» высшей и главной групп должностей государственной гражданской службы;

категории «помощники (советники)» высшей группы должностей государственной гражданской службы;

категории «специалисты» высшей группы должностей государственной гражданской службы.

«Руководителям высшего уровня» необходимо обладать:

- широкими (экспертными) знаниями и умениями в части вопросов, соответствующих области и виду их профессиональной служебной деятельности, в объеме, достаточном для принятия необходимых управленческих решений, а также знаниями и умениями в различных сферах деятельности;
- глубокими знаниями и умениями в области современных технологий управления и стратегического планирования;
- знаниями и навыками в области управления персоналом;
- профессиональными и личностными качествами для эффективной организации работы структурного подразделения, постановки стратегических целей, прогнозирования рисков.

2. Рекомендуемые подходы к планированию мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих

К планированию мероприятий по профессиональному развитию гражданского служащего рекомендуется подходить с учетом специфики реализуемых им функций и уровня замещаемой должности государственной гражданской службы в целях определения вида соответствующего мероприятия по профессиональному развитию, в наибольшей степени отвечающего потребностям конкретного гражданского служащего.

Одновременно при планировании мероприятий по профессиональному развитию необходимо учитывать мотивацию гражданского служащего к получению знаний и умений в целях их применения на практике.

Профессиональное развитие «Исполнителей» рекомендуется осуществлять по всем целевым направлениям с учетом специфики функций, реализуемых гражданскими служащими данной группы:

1) *«Получение предметных знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей»* - профессиональное развитие осуществляется посредством увеличения объема имеющихся знаний и умений или их обновления, в том числе в связи с текущими изменениями правового регулирования в соответствующей сфере;

2) *«Развитие профессиональных и личностных качеств»* - профессиональное развитие осуществляется посредством развития:

- навыка соблюдения этических норм делового общения при взаимодействии с гражданами (внимательность, уважительность, клиентоориентированность при оказании государственных услуг);

- аналитического мышления;

- коммуникабельности;

- умения работать в команде;

- способности рационально организовывать и использовать свое служебное время, и других;

3) *«Получение знаний и умений в области технологий управления и стратегического планирования»* - профессиональное развитие осуществляется посредством формирования общих знаний и умений в области применении отдельных инструментов управления и стратегического планирования.

Профессиональное развитие «Руководителей среднего уровня»: рекомендуется осуществлять по всем целевым направлениям с учетом специфики функций, реализуемых гражданскими служащими данной группы:

1) *«Получение предметных знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей»* - профессиональное развитие осуществляется посредством увеличения объема имеющихся знаний и умений или их обновления, изучения передового опыта реализации задач в части вопросов, соответствующих области и виду профессиональной служебной деятельности, и других;

2) *«Развитие профессиональных и личностных качеств»* - профессиональное развитие осуществляется посредством развития:

- аналитических способностей;
- коммуникабельности;
- лидерства;
- умения планировать свою работу;
- умения разрешать конфликты;
- умения формировать команду;
- умения организовывать работу и контроль служебной деятельности подчиненных;
- способности рационально организовывать и использовать свое служебное время и других;

3) *«Получение знаний и умений в области технологий управления и стратегического планирования»* - профессиональное развитие осуществляется посредством получения общих знаний и умений в области применения методов проектного управления и стратегического планирования, необходимых для исполнения служебных обязанностей, включая SMART-метод, SWOT-анализ, метод «Дельфи», STEP-анализ и другие.

Профессиональное развитие «Руководителей высшего уровня» рекомендуется осуществлять по всем целевым направлениям с учетом специфики функций, реализуемых гражданскими служащими данной группы (к мероприятиям по профессиональному развитию гражданских служащих, занимающихся выработкой государственной политики и нормативным правовым регулированием в соответствующей сфере, целесообразно привлекать специалистов-практиков, ученых, представителей экспертного сообщества):

1) *«Получение предметных знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей»* - профессиональное развитие осуществляется посредством обновления имеющихся знаний и умений в части вопросов, необходимых для осуществления профессиональной служебной деятельности и принятия необходимых управленческих решений;

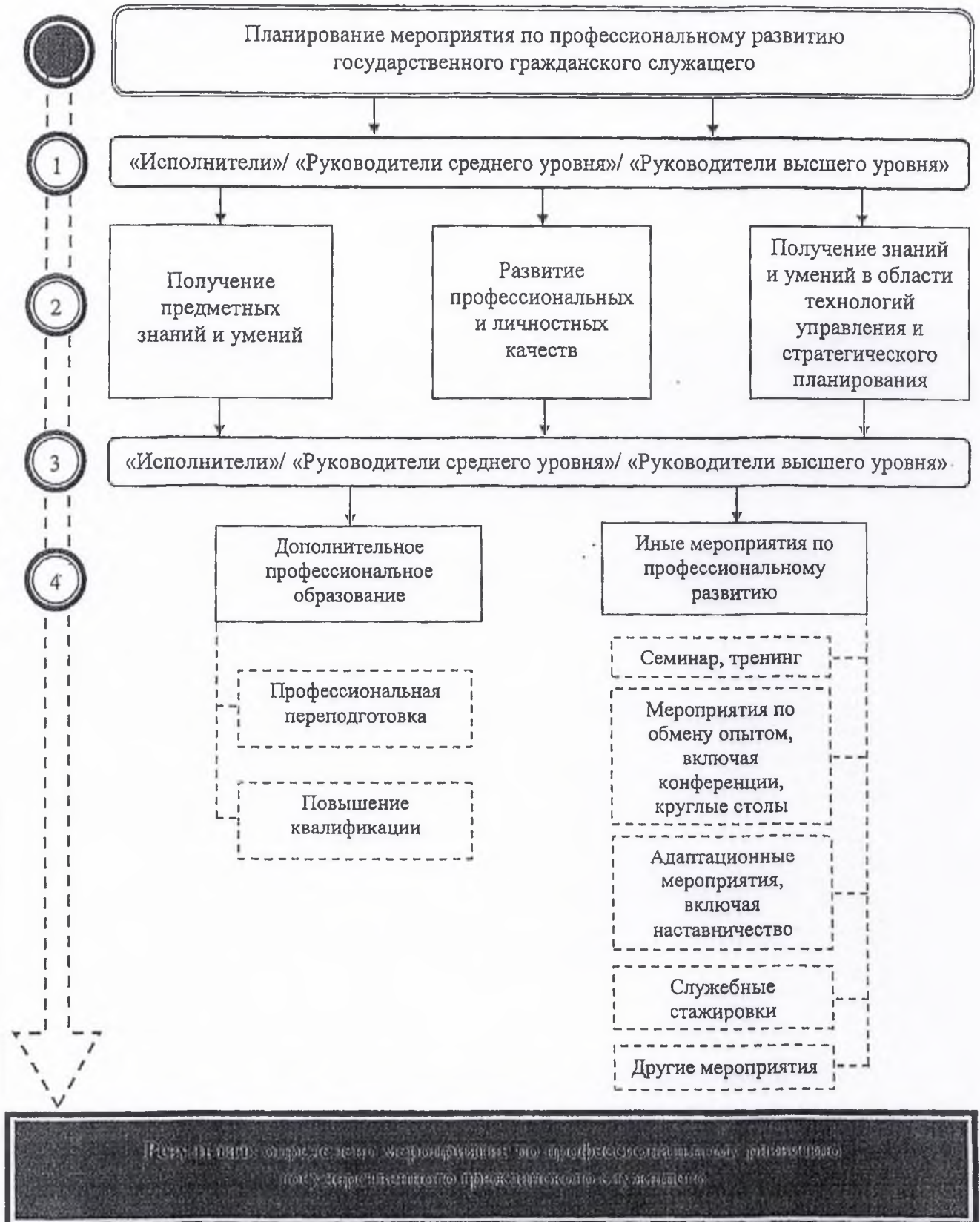
2) *«Развитие профессиональных и личностных качеств»* - профессиональное развитие осуществляется посредством развития:

- стратегического мышления;
- умения ставить новые цели и осуществлять преобразования;
- умения организовывать общее управление и руководство в государственном органе;
- умения с учетом имеющихся экспертных знаний принимать ключевые управленческие решения, связанные с выработкой и реализацией государственной политики в сфере деятельности государственного органа;
- навыка публичных выступлений и эффективной коммуникации,
- лидерства;
- умения планировать свою работу и делегировать полномочия;
- умения разрешать конфликты;
- умения формировать команду;
- умения мотивировать подчиненных;
- способности рационально организовывать и использовать свое служебное время и других;

3) *«Получение знаний и умений в области технологий управления и стратегического планирования»* - профессиональное развитие осуществляется посредством получения глубоких знаний и умений в области применения методов проектного управления и стратегического планирования, необходимых для исполнения служебных обязанностей, включая SMART-метод, SWOT-анализ, метод «Дельфи», STEP-анализ и другие.

Общий алгоритм действий, рекомендуемых сотрудникам кадровой службы при планировании мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, представлен на схеме.

**Общий алгоритм действий, рекомендуемых
сотрудникам кадровой службы при планировании мероприятий по
профессиональному развитию гражданских служащих**



В результате планирования мероприятий по профессиональному развитию гражданского служащего необходимо определить:

- вид мероприятия по профессиональному развитию с учетом указанных выше групп гражданских служащих и целевых направлений;

- сроки осуществления мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих, включая предполагаемую дату начала и продолжительность (объем) соответствующего мероприятия;

- исполнителей, привлекаемых для реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, способных обеспечить получение слушателями знаний, развитие профессиональных и личностных качеств гражданских служащих на качественном уровне (организации, осуществляющие образовательную деятельность, включая образовательные, научные и иные организации, представителей экспертного сообщества, государственных органов).

3. Рекомендуемые подходы к реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих

Мероприятия по профессиональному развитию кадрового состава будут эффективны в случае обеспечения согласованности действий представителя нанимателя (кадровая служба, непосредственный начальник гражданского служащего), гражданского служащего, направляемого для участия в соответствующем мероприятии и организации, осуществляющей образовательную деятельность, или лиц, привлекаемых к проведению соответствующего мероприятия по профессиональному развитию.

При организации мероприятий по профессиональному развитию кадров целесообразно обратить внимание на следующие составляющие данного направления работы по управлению кадровым составом государственной гражданской службы:

- обеспечение взаимодействия государственного органа с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе в целях формирования предметно-тематического содержания дополнительных профессиональных программ в соответствии с актуальными потребностями государственного органа, его целями, задачами, а также установленными квалификационным требованиями для замещения должностей государственной гражданской службы;

- поддержание контактов с кадровыми подразделениями иных государственных органов в целях организации межведомственного взаимодействия по вопросам обмена опытом в форме служебных стажировок

гражданских служащих;

- организация работы по внедрению наставничества, профессиональной адаптации и системы внутреннего обучения гражданскими служащими государственного органа своих коллег, в том числе в целях оперативного ознакомления кадров с текущими изменениями законодательства или получения умений, необходимых для решения практических задач, поставленных перед государственным органом;

- стимулирование профессионального развития гражданских служащих, состоящих в кадровом резерве, в том числе посредством применения наставничества, включения их в составы соответствующих комиссий, рабочих и экспертных групп, а также обеспечение активного участия указанных лиц в деятельности государственного органа;

- стимулирование самообразования гражданских служащих.

Таким образом, для реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих сотрудникам кадровой службы рекомендуется:

1) в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд определить образовательную(ые) организацию(ии), в которой(ых) гражданские служащие будут получать дополнительное профессиональное образование и заключить соответствующий(ие) государственный(ые) контракт(ы) – в государственных контрактах на оказание образовательных услуг рекомендуется предусматривать обязанность Исполнителя:

по осуществлению входного тестирования слушателей (если оно не проводится сотрудниками кадровой службы) для возможности более объективной оценки результатов обучения;

по включению в отчет о проведенном обучении графика посещаемости слушателями занятий и информации об активности слушателей в процессе обучения;

2) исходя из внутренних ресурсов государственного органа для гражданских служащих, которых было запланировано привлечь к участию в мероприятиях по профессиональному развитию, подготовить и организовать:

внутриведомственные семинары, конференции, круглые столы, в том числе с привлечением представителей экспертного сообщества (включая представителей подведомственных организаций);

внутреннее обучение эффективным методам работы, в том числе по вопросам оптимизации процедур делопроизводства и внедрения информационно-коммуникационных технологий;

внутреннее обучение, в том числе в целях оперативного ознакомления гражданских служащих с текущими изменениями законодательства или получения умений, необходимых для решения практических задач, поставленных перед государственным органом;

адаптационные мероприятия для лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы, и другие;

3) проработать с иными государственными органами или иными организациями возможность проведения межведомственных семинаров, конференций, круглых столов, стажировок и при достижении договоренностей организовать для гражданских служащих, которых было запланировано привлечь к участию в мероприятиях по профессиональному развитию, соответствующее(ие) мероприятие(ия) по профессиональному развитию.

4. Рекомендуемые подходы к подведению итогов реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих

В целях совершенствования кадровой работы в части, касающейся подведения итогов реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих, сотрудникам кадровой службы рекомендуется:

- провести анализ информации организаций, осуществивших обучение гражданских служащих об их посещаемости и активности в процессе обучения;

- организовать анкетирование гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, о степени их удовлетворенности содержательным наполнением указанных мероприятий, компетентностью привлекаемых преподавателей и экспертов, практической направленностью обучения/мероприятия, по другим параметрам;

- через месяц после участия гражданского служащего в мероприятии по профессиональному развитию (при возможности) организовать анкетирование непосредственного руководителя данного гражданского служащего в целях определения динамики результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего до и после участия в мероприятиях по профессиональному развитию;

- провести анализ указанного выше анкетирования и причин невыполнения (если есть) в отчетном году мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих с целью устранения выявленных недостатков при планировании и организации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих в последующие годы;

- подготовить отчет о выполнении Плана и утвердить его у курирующего заместителя руководителя, который ежегодно информирует руководителя

государственного органа о ходе работы по профессиональному развитию кадрового состава.

При планировании должностного роста гражданских служащих необходимо принимать во внимание результаты оценки полученных в ходе мероприятий по профессиональному развитию и в результате самообразования знаний и умений, а также приобретенных профессиональных и личностных качеств.

A handwritten mark or signature consisting of a curved line with a vertical stroke intersecting it.

Примерный перечень дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям дополнительного профессионального образования, рекомендуемых к освоению государственными гражданскими служащими Российской Федерации в 2017 году

Код программы	Приоритетное направление дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих на 2017 год/ название рекомендуемой дополнительной профессиональной программы
1. Развитие системы государственной службы Российской Федерации, включая вопросы, связанные с внедрением на государственной службе современных кадровых, информационных и управленческих технологий	
1.1.	«Основные направления развития системы государственной службы Российской Федерации»
1.2.	«Вопросы внедрения новых кадровых технологий на государственной гражданской службе»
1.3.	«Деловой русский язык»
2. Государственная политика в области противодействия коррупции	
2.1.	«Основы противодействия коррупции на государственной гражданской службе Российской Федерации»
2.2.	«Вопросы выявления и предотвращения случаев подкупа иностранных должностных лиц, фактов составления ложной отчетности»
3. Государственная бюджетная политика	
3.1	«Финансовая система и бюджетная политика государства»
4. Государственная внешняя политика, включая вопросы интеграции Российской Федерации в международные экономические отношения	
4.1.	«Отдельные вопросы, связанные с интеграцией Российской Федерации в международные экономические отношения»
4.2.	«Региональное экономическое сотрудничество: проблемы соответствия требованиям международной торговли»
5. Государственная политика в области обеспечения национальной безопасности	
5.1.	«Вопросы реализации государственной национальной политики»
5.2.	«Государственная национальная политика в системе национальной безопасности»

5.3.	«Международные (межэтнические) отношения в Российской Федерации: проблемы управления на федеральном и региональном уровнях»
5.4.	«Вопросы противодействия экстремизму»
6. Государственная политика в области социально-экономического развития Российской Федерации, включая вопросы социальной поддержки инвалидов	
6.1.	«Вопросы государственной политики в области социально – экономического развития Российской Федерации»
6.2.	«Подготовка управленческих кадров в сфере привлечения инвестиций»
6.3.	«Вопросы социальной поддержки граждан с ограниченными возможностями»
7. Повышение эффективности предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг	
7.1.	«Предоставление государственных услуг»
7.2.	«Вопросы повышения качества предоставления государственных услуг»
7.3.	«Вопросы взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг в социальной сфере»
8. «Повышение эффективности осуществления федеральными органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности»	
8.1.	«Повышение эффективности осуществления федеральными органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности»
9. Государственная конкурентная политика	
9.1.	«Государственная конкурентная политика»
9.2.	«Управление государственными и муниципальными закупками»
9.3.	«Развитие конкуренции и государственная поддержка малого предпринимательства»
10. Государственная демографическая политика	
10.1.	«Вопросы реализации государственной демографической политики»
10.2.	«Демографический анализ»
11. Внедрение информационных технологий в государственное управление, включая вопросы информационной безопасности	
11.1.	«Вопросы использования федеральной государственной

	информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в кадровой работе»
11.2.	«Информационные технологии в государственном управлении»
11.3	«Защита государственной тайны»
11.4	«Информационная безопасность»
12. Государственная политика в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытых данных	
12.1.	«Вопросы государственной политики в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытым данным»
12.2.	«Реализация в государственных органах принципа открытости и организация работы с открытыми данными»
12.3.	«Открытые данные: теория и практика»
13. «Государственная политика в области проектной деятельности»¹	
13.1	«Управление проектами в органах власти: базовые знания»
13.2	«Управление проектами в органах власти: углубленные знания»
13.3	«Проектное управление в государственном секторе»
13.4	«Система управления проектной деятельностью»

1. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Развитие системы государственной службы Российской Федерации, включая вопросы, связанные с внедрением на государственной службе современных кадровых, информационных и управленческих технологий»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению государственным гражданскими служащими Российской Федерации (далее - гражданские служащие) в 2017 году рекомендуются указанные ниже дополнительные профессиональные программы (далее – Программы), направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами совершенствования государственного управления:

¹ В соответствии с п. 4 постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» формирование комплекса образовательных программ и оценки компетенций в сфере проектного управления для целей участия в приоритетных и ведомственных проектах осуществляется Научно-образовательным центром проектного менеджмента Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

Код Программы	Название Программы
1.1.	«Основные направления развития системы государственной гражданской службы Российской Федерации»
1.2.	«Вопросы внедрения новых кадровых технологий на государственной гражданской службе»
1.3.	«Деловой русский язык»

1.1. В ходе освоения Программы «Основные направления развития системы государственной гражданской службы Российской Федерации» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) понятие государственной службы, бюрократии, государственного аппарата. Основные модели государственной службы: континентальная и англосаксонская. Меритократия и spoil-system на государственной службе;

2) современные тенденции развития государственного и муниципального управления. Зарубежный опыт реформирования государственной службы (на примере Южной Кореи, Великобритании, Франции, Казахстана): уроки для России;

3) общая характеристика современной системы государственного управления в Российской Федерации. Обеспечение взаимосвязи видов государственной службы, а также государственной и муниципальной службы;

4) совершенствование правовой основы государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – гражданская служба);

5) совершенствование управления кадровым составом гражданской службы и повышение качества его формирования;

6) совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности гражданских служащих в целях повышения качества государственных услуг, оказываемых государственными органами гражданам и организациям;

7) совершенствование антикоррупционных механизмов в системе гражданской службы;

8) вопросы повышения престижа и конкурентоспособности гражданской службы. Современные механизмы стимулирования государственных служащих. Государственные гарантии на государственной службе;

9) развитие системы мониторинга общественного мнения об эффективности гражданской службы и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;

10) вопросы внедрения эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности гражданских служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

11) совершенствование системы подготовки кадров для гражданской службы;

12) вопросы профессионального развития гражданских служащих.

1.2. В ходе освоения Программы «Вопросы внедрения новых кадровых технологий на государственной гражданской службе» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) привлечение и отбор кадров для гражданской службы:

основные направления работы по привлечению и отбору кадров для гражданской службы. Применение информационно-коммуникационных технологий, включая сервисы федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров», при привлечении граждан на государственную гражданскую службу и при отборе кадров для замещения должностей государственной гражданской службы;

современные методы оценки кандидатов на замещение вакантных должностей гражданской службы при проведении конкурсного отбора;

испытательный срок как дополнительный элемент отбора на гражданскую службу. Адаптация лиц, впервые поступивших на гражданскую службу. Наставничество;

лучшие практики привлечения и отбора кадров для гражданской службы;

2) совершенствование квалификационных требований к должностям гражданской службы:

система квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы и ее связь с основными кадровыми процедурами, включая отбор кадров для гражданской службы, проведение аттестации и квалификационного экзамена;

новые подходы к установлению квалификационных требований для замещения должностей гражданской службы;

разработка профиля должности гражданского служащего на основе квалификационных требований и его личностных качеств;

лучшие практики внедрения системы квалификационных требований в государственных органах. Методический инструментарий по установлению квалификационных требований к претендентам на замещение должностей гражданской службы и гражданским служащим, разработанный Минтрудом России;

3) мотивация гражданских служащих:

понятие и значение мотивации;

мотивация на гражданской службе;

материальная мотивация гражданских служащих. Совершенствование системы государственных гарантий на государственной гражданской службе;

нематериальная мотивация. Виды нематериальной мотивации. Ситуационное руководство. Диагностика мотивации сотрудников. Важность продвижения сотрудника по линии вовлеченности (активно не вовлечен, не вовлечен, вовлечен). Влияние руководителя на вовлеченность сотрудника: выдача задания, контроль и обратная связь (разговор о результатах, коллективное обсуждение и т.д.). Индивидуальный подход к подчиненным;

пути повышения эффективности системы мотивации гражданских служащих;

лучшие практики управления мотивацией на гражданской службе;

4) оценка эффективности деятельности гражданских служащих:
 новые подходы к комплексной оценке профессиональной служебной деятельности гражданских служащих. Аттестация как инструмент комплексной оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;
 общественная оценка деятельности гражданских служащих;
 оценка и мотивация гражданского служащего;
 лучшие практики оценки эффективности деятельности гражданских служащих в государственных органах;

5) организация профессионального развития гражданских служащих, включая наставничество на гражданской службе:

профессиональное развитие гражданских служащих – объективная потребность. Вопросы обеспечения непрерывного профессионального развития гражданских служащих, в том числе посредством организации обучающих мероприятий (тренингов, деловых игр и других);

мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих и самообразование;

мотивация гражданских служащих к профессиональному развитию;

лучшие практики в области организации профессионального развития кадрового состава в федеральных государственных органах и государственных органах субъектов Российской Федерации.

1.3. В ходе освоения Программы «Деловой русский язык» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) нормативные правовые акты, регулирующие использование русского языка как государственного;

2) принцип ясности и лаконичности в деловых текстах;

3) культура речи в структуре профессиональной компетентности руководителя и специалиста. Особенности официально-делового стиля. Язык служебных документов;

4) культура устной речи. Орфоэпические и стилистические нормы. Типичные примеры нарушения норм устной речи (произношение слов, ударения);

5) орфографические нормы современного русского языка. Трудные случаи орфографии в деловых текстах;

6) пунктуационные нормы современного русского языка. Трудные случаи пунктуации в деловых текстах;

7) типичные случаи нарушений языковой нормы в деловых текстах: лексической нормы (выбор слов), морфологической нормы (классы и формы слов), синтаксической нормы (порядок и связь слов). Написание официальных названия и аббревиатур.

2. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная политика в области противодействия коррупции»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на

повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами профилактики коррупционных и иных правонарушений и противодействия коррупции:

Код Программы	Название Программы
2.1.	«Основы противодействия коррупции на государственной гражданской службе Российской Федерации»
2.2.	«Вопросы выявления и предотвращения случаев подкупа иностранных должностных лиц, фактов составления ложной отчетности»

2.1. В ходе освоения Программы «Основы противодействия коррупции на государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) природа коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции. Основные принципы и этапы развития государственной антикоррупционной политики;

2) правовые основы противодействия коррупции в России. Конституция Российской Федерации и федеральные конституционные законы. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Национальная стратегия противодействия коррупции. Национальный план противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы;

3) международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции. Опыт ведущих иностранных государств по профилактике и противодействию коррупции в государственных органах. Антикоррупционные международные договоры Российской Федерации. Конвенция ООН против коррупции. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию. Конвенция ОЭСР против подкупа иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок. Группа государств против коррупции (ГРЕКО). Рабочая группа ОЭСР против подкупа иностранных должностных лиц при заключении международных коммерческих сделок;

4) стандарты по предупреждению коррупции в международных договорах Российской Федерации. Стандарты уголовной ответственности за коррупцию. Проблемы внедрения международных стандартов и зарубежного опыта противодействия коррупции в российское законодательство и практику. Зарубежный опыт профилактики и борьбы с коррупцией в государственных органах;

5) основные направления совершенствования нормативной правовой базы преодоления и упреждения коррупции;

6) система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России. Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции. Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции. Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции;

7) правовые основы деятельности и компетенция органов прокуратуры, органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов федеральной службы по финансовому мониторингу в сфере противодействия коррупции;

8) деятельность в сфере противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации, налоговых, регистрационных и иных органов. Координация работы по противодействию коррупции.

9) реформирование гражданской службы: антикоррупционный аспект;

10) правовое регулирование деятельности государственных органов в сфере противодействия коррупции;

11) организация уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

12) обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей. Конфликт интересов. Типичные сферы возникновения конфликта интересов. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

13) организация представления гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Анализ представляемых гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Основные проблемы, которые могут возникнуть при сборе и проверке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

14) основания и порядок проведения антикоррупционных проверок;

15) ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции;

16) организация правового и антикоррупционного просвещения гражданских служащих;

17) участие подразделений кадровых служб во взаимодействии государственных органов с институтами гражданского общества и СМИ в сфере профилактики и борьбы с коррупцией;

18) обеспечение соблюдения норм служебной этики на гражданской службе. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренный решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21);

19) организация работы подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

20) основные виды правонарушений коррупционного характера в системе гражданской службы;

- 21) дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность гражданских служащих за коррупционные правонарушения;
- 22) уголовно-правовые средства противодействия коррупции;
- 23) информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.2. В ходе освоения Программы «Вопросы выявления и предотвращения случаев подкупа иностранных должностных лиц, фактов составления ложной отчетности» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) основные положения законодательства Российской Федерации в области профилактики и противодействия коррупции. Основные положения Конвенции Организации экономического сотрудничества и развития по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок от 21 ноября 1997 г.;

2) механизмы борьбы с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок в государственных органах, а также в органах, которые могут играть важную роль в предотвращении и выявлении случаев подкупа иностранных должностных лиц российскими компаниями, действующими на международных рынках, в том числе:

выявление случаев подкупа иностранных должностных лиц, совершаемого российскими компаниями;

модели поведения при выявлении случаев подкупа иностранных должностных лиц;

вопросы, связанные с оказанием содействия компаниям, сталкивающимся с вымогательством взятки;

3) механизмы противодействия внесению в документы финансовой отчетности финансовых организаций заведомо недостоверных сведений. Проверка финансовой отчетности в целях выявления факторов риска подкупа иностранных должностных лиц;

4) вопросы применения положений законодательства при выявлении правонарушений, связанных с составлением ложной отчетности, их расследованием и уголовным преследованием. Методы проверки недостоверных документов, используемых для сокрытия подкупа иностранных должностных лиц и подобных финансовых правонарушений.

3. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная бюджетная политика»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуется указанная ниже Программа, направленная на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами реализации государственной бюджетной политики:

Код Программы	Название Программы
3.1.	«Финансовая система и бюджетная политика государства»

3.1. В ходе освоения Программы «Финансовая система и бюджетная политика государства» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) бюджетный процесс в Российской Федерации. Финансовая система. Распределительная функция финансов. Сущность и функции бюджета. Бюджетная система и бюджетная классификация. Принципы построения бюджетной системы. Классификация доходов и расходов. Разграничение доходов и расходов между уровнями бюджетной системы. Самостоятельность бюджетов. Подведомственность расходов бюджета. Понятия главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств;

2) компетенция федеральных органов исполнительной власти в области регулирования бюджетных отношений и регулирования финансовой деятельности. Управление бюджетами разных уровней. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации. Бюджетные полномочия местных органов власти. Межбюджетные отношения и регулирование. Система государственной поддержки региональных и местных бюджетов. Концептуальные основы повышения эффективности межбюджетных отношений. Актуальные задачи бюджетной стратегии государства;

3) финансовый механизм предоставления бюджетных услуг. Основные концепции использования бюджета. Программно-целевой принцип бюджетного планирования. Основные формы осуществления бюджетных расходов. Расходные и бюджетные обязательства. Оценка эффективности бюджетных расходов;

4) доходы и расходы федерального бюджета. Структура доходов государственного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией. Экономическая значимость налоговых и неналоговых поступлений в бюджет. Способы мобилизации доходов бюджета, роль налоговой системы. Неналоговые доходы бюджетов. Наполняемость и достаточность доходной части бюджета: критерии оценки. Расходы бюджета, их связь с функциями государства. Реформирование расходной части бюджета Российской Федерации, процедура секвестирования. Проблемы финансирования бюджетных отраслей в России;

5) профицит и дефицит бюджета: содержание понятий. Объективные пределы дефицита, опасность его высокого уровня. Способы преодоления бюджетного дефицита: российская практика. Проблемы внутренних и внешних займов при покрытии дефицита государственного бюджета;

6) государственная финансово-кредитная и налоговая политика. Содержание, задачи и функции финансовой политики. Общественные финансы и финансовая политика. Основные концепции финансово-кредитной политики государства. Методы и виды финансовой деятельности государства. Финансовое планирование и прогнозирование. Международные аспекты финансовой политики государства;

7) налоговая политика на современном этапе. Государственное налоговое регулирование. Классификация налогов: по способам взимания, по типам плательщиков, по объектам налогообложения и др. Порядок установления, введения и отмены налогов и сборов. Налоговые режимы. Налоговый контроль. Виды, форм и методы налогового контроля. Проблемы собираемости налогов в Российской Федерации. Изменения в налоговой системе, необходимость ее совершенствования;

8) государственный финансовый контроль и надзор. Государственный финансовый контроль и аудит. Виды и формы финансового контроля. Организация финансового контроля и аудита. Особенности осуществления финансового контроля главными распорядителями и распорядителями бюджетных средств;

9) эффективность финансовых проверок;

10) юридическая ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Понятие нарушения бюджетного законодательства. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства. Соотношение нарушений бюджетного законодательства, административных правонарушений, преступлений. Виды нарушений бюджетного законодательства;

11) экономическая безопасность государства в условиях текущей ситуации в мировой экономике.

4. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная внешняя политика, включая вопросы интеграции Российской Федерации в международные экономические отношения»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданами служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами, связанными с интеграцией Российской Федерации в международные экономические отношения:

Код Программы	Название Программы
4.1.	«Отдельные вопросы, связанные с интеграцией Российской Федерации в международные экономические отношения»
4.2.	«Региональное экономическое сотрудничество: проблемы соответствия требованиям международной торговли»

4.1. В ходе освоения Программы «Отдельные вопросы, связанные с интеграцией Российской Федерации в международные экономические отношения» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) ключевые тенденции и перспективы развития внешней политики Российской Федерации. Вектор развития внешнеэкономической деятельности, включая двустороннее, многостороннее, а также военно-техническое сотрудничество с иностранными государствами. Меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации по применению специальных защитных, антидемпинговых, компенсационных мер;

2) вопросы реализации экономических интересов Российской Федерации в деятельности международных организаций (членство во Всемирной торговой организации (ВТО), вступление в Организацию экономического сотрудничества и развития (ОЭСР), деятельность в рамках организаций системы Организации объединенных наций (ООН) и др.);

3) вопросы, связанные с обеспечением дальнейшей интеграции России в глобальную торговую и экономическую систему, участие в международных экономических организациях, форумах и соглашениях. Вопросы, связанные с участием Российской Федерации в ВТО и Евразийском экономическом союзе, правовое регулирование торгово-экономических и интеграционных процессов в рамках Евразийского экономического союза и в условиях членства/присоединения участников к ВТО;

4) вопросы реализации обязательств Российской Федерации в сфере торговли услугами, инвестиционного режима и торговых аспектов прав интеллектуальной собственности в соответствии с отраслевыми соглашениями правовой системы ВТО – ГАТС (General Agreement on Trade in Services), ТРИМС (Agreement on Trade-Related Investment Measures) и ТРИПС (Agreement on Trade-Related Aspects of Intellectual Property Rights) и правилами Евразийского экономического союза;

5) вопросы, связанные с исследованием правовой природы процедуры разрешения споров в рамках ВТО, а также фактических и юридических оснований для обращения в Орган по разрешению споров ВТО, деятельностью и правового статуса решений Органа по разрешению споров (ОРС).

4.2. В ходе освоения Программы «Региональное экономическое сотрудничество: проблемы соответствия требованиям международной торговли» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) эволюция международных экономических отношений и глобализация экономики;

2) структура современного мирового рынка. Конъюнктура и ценообразование на мировых товарных рынках в условиях глобальной конкуренции;

3) международная торговля товарами и обмен услугами: новые тенденции и проблемы;

4) международные организации: понятие и классификация;

5) международные межправительственные организации и их роль в регулировании международных экономических отношений;

6) международные экономические организации и создание системы глобального управления;

- 7) внешние и внутренние факторы влияния на национальную систему государственного управления;
- 8) правовые и управленческие аспекты трансформации системы государственного управления в свете присоединения к ВТО и другим международным экономическим организациям;
- 9) механизмы и отдельные инструменты обеспечения соответствия требованиям международных экономических организаций, а также взятым Российской Федерацией на себя обязательствам вследствие членства в них;
- 10) региональное экономическое сотрудничество: общая характеристика и формирование институтов;
- 11) роль международных экономических организаций в региональном экономическом сотрудничестве;
- 12) регулирование региональной торговли: особенности и установившаяся практика;
- 13) региональная экономическая интеграция на территории бывшего СССР: современные аспекты;
- 14) организационно-правовые аспекты деятельности Евразийского экономического союза (ЕАЭС);
- 15) проблемы одновременного соблюдения обязательств в рамках ЕАЭС, требований региональных и международных соглашений/ обязательств;
- 16) обязательства, взятые Россией при присоединении к ВТО: проблемы закрепления и проблемы выполнения;
- 17) проблемы текущей ситуации.

5. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная политика в области обеспечения национальной безопасности»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами реализации государственной национальной политики, включая вопросы межэтнических, межконфессиональных и межнациональных отношений:

Код Программы	Название Программы
5.1.	«Вопросы реализации государственной национальной политики»
5.2.	«Вопросы государственной политики по обеспечению национальной безопасности»
5.3.	«Межнациональные (межэтнические) отношения в Российской Федерации: проблемы управления на федеральном и региональном уровнях»
5.4.	«Вопросы противодействия экстремизму»

5.1. В ходе освоения Программы «Вопросы реализации государственной национальной политики» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) развитие национальных отношений и теоретические основы формирования национального единства в Российской Федерации. Экстремизм и конфликты на межнациональной и межрелигиозной почве в истории Российской Федерации и зарубежных государств. Основные положения документов стратегического планирования в сфере межнациональных отношений:

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации 28 ноября 2014 г. № Пр-2753;

Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

2) основные цели, принципы и направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления по реализации государственной национальной политики и профилактике экстремизма. Основы стратегического планирования, система мониторинга состояния межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций, правовая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих в сфере реализации государственной национальной политики Российской Федерации, иные правовые механизмы реализации государственной национальной политики;

3) основы международного взаимодействия органов государственной власти в сфере правового регулирования национальных отношений в Российской Федерации и практике борьбы с терроризмом;

4) взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с некоммерческими организациями и другими институтами гражданского общества, средствами массовой информации, организациями сферы культуры в укреплении общенационального единства, профилактике экстремизма на национальной и религиозной почве, а также методики воспитания устойчивой антитеррористической позиции, в том числе в мигрантской и молодежной среде;

5) методические основы разработки и корректировки программ федерального и регионального уровня по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России. Индикаторы эффективности программ и источники финансирования включаемых в них мероприятий. Государственно-частное партнерство.

5.2. В ходе освоения Программы «Вопросы государственной политики по обеспечению национальной безопасности» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) государственная политика Российской Федерации по обеспечению национальной безопасности. Категория «безопасность», сущность и признаки классификации. Национальная безопасность: понятие, сущность, проблемы и тенденции. Нормативные правовые основы обеспечения национальной безопасности;

2) концептуальные и стратегические основы реализации государственной политики по обеспечению национальной безопасности. Национальные интересы России и система угроз этим интересам в современных условиях;

3) правовые, финансовые, информационные и организационные основы реализации государственной политики по обеспечению национальной безопасности. Структура и функции системы обеспечения национальной безопасности. Система государственных органов, обеспечивающих национальную безопасность;

4) национальная оборона как одна из основ национальной безопасности. Национальная безопасность и национальные интересы России. Источники угроз военной безопасности Российской Федерации. Правовые основы государственной политики в сфере обороны. Военная доктрина Российской Федерации;

5) полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере обороны. Информационные основы реализации государственной политики в сфере обороны;

6) государственная и общественная безопасность в системе национальной безопасности. Система обеспечения государственной и общественной безопасности: сущность, структура, функции. Роль и место органов государственной власти и местного самоуправления в системе обеспечения государственной и общественной безопасности Российской Федерации. Направления деятельности органов государственной власти по обеспечению государственной и общественной безопасности;

7) основные проблемы обеспечения государственной и общественной безопасности. Направления совершенствования правового регулирования деятельности государственных органов в области обеспечения государственной и общественной безопасности;

8) современные вызовы обеспечения экономической, продовольственной, информационной безопасности Российской Федерации. Сущность и содержание понятия «экономическая безопасность». Уровни экономической безопасности. Место экономической безопасности в системе национальной безопасности России. Нормативно-правовые основы обеспечения экономической безопасности государства. Государственная стратегия экономической безопасности Российской Федерации. Структура экономической безопасности. Современные угрозы безопасности России в сфере экономики;

9) продовольственная безопасность, как элемент системы экономической безопасности страны. Импортзамещение как фактор стимулирования роста отечественного производства продуктов питания. Роль агропромышленного

комплекса страны в обеспечении продовольственной безопасности. Зарубежный опыт государственной поддержки сельскохозяйственных производителей в обеспечении продовольственной безопасности;

10) информационная безопасность: понятие и место в системе национальной безопасности. Национальные интересы России в информационной сфере. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Методы обеспечения информационной безопасности России;

11) обеспечение экологической безопасности и безопасности природопользования. Рациональное природопользование как основа экологической безопасности государства. Общие принципы управления сложными системами. Нормативно-правовое обеспечение деятельности в области охраны окружающей среды, природопользования и обеспечения экологической безопасности в России. Экологическая доктрина Российской Федерации. Система органов управления в сфере экологической безопасности и безопасности природопользования;

12) экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей природной среды. Методы обеспечения экологической безопасности и безопасности природопользования, прогноз ситуации;

13) обеспечение национальной безопасности в сфере здравоохранения, культуры, образования, науки и технологий. Основные направления и механизмы обеспечения национальной безопасности в сфере здравоохранения. Реализация майских Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» как система мер по обеспечению национальной безопасности в соответствующих сферах;

14) основы государственной культурной политики, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808, как часть государственной стратегии национальной безопасности;

15) экстремизм и терроризм – угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм: правовые и организационные основы противодействия. Система органов противодействия терроризму в Российской Федерации. Экстремизм: правовые и организационные основы противодействия. Система органов противодействия экстремизму в Российской Федерации;

16) противодействие национальному и религиозному экстремизму (организационные, правовые, финансовые и информационные основы). Выработка мер предупреждения экстремизма и терроризма.

5.3. В ходе освоения Программы «Межнациональные (межэтнические) отношения в Российской Федерации: проблемы управления на федеральном и региональном уровнях» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

- 1) национальная безопасность и государственная национальная политика;
- 2) цели, принципы, задачи и приоритетные направления реализации государственной национальной политики;

- 3) проблемы реализации государственной национальной политики в сложных условиях внутренней и внешней среды управления;
- 4) конституционные принципы реализации государственной национальной политики Российской Федерации;
- 5) стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года – проблемы развития организационно-правового механизма реализации;
- 6) правовая основа реализации государственной национальной политики Российской Федерации: общая характеристика;
- 7) народы и религии России: общий обзор. Культура народов России. Языки народов России;
- 8) система органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия по реализации государственной национальной политики Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в сфере межнациональных отношений;
- 9) общие и специальные функции органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия по реализации государственной национальной политики Российской Федерации;
- 10) проблемы реализации полномочий органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия по реализации государственной национальной политики Российской Федерации;
- 11) региональные аспекты реализации государственной национальной политики России;
- 12) практические аспекты реализации государственной национальной политики в отдельных регионах Российской Федерации;
- 13) вызовы и угрозы национальной безопасности, возникающие в сфере межнациональных/межэтнических отношений;
- 14) мониторинг межнациональных отношений и оперативное принятие мер по снижению уровня угроз национальной безопасности.

5.4. В ходе освоения Программы «Вопросы противодействия экстремизму» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) понятие, сущность, типология экстремизма. Основные положения документов стратегического планирования в сфере межнациональных отношений:

Уголовный кодекс Российской Федерации (в части уголовной ответственности за экстремизм);

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации 28 ноября 2014 г. № Пр-2753;

2) развитие национальных отношений и теоретические основы формирования национального единства в России. Основные источники угроз экстремизма в современной России и мире;

3) основные цели, принципы, направления и организация деятельности органов государственной власти и местного самоуправления по реализации государственной национальной политики и профилактике экстремизма.

Взаимодействие федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по вопросам противодействия экстремистской деятельности.

Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с некоммерческими организациями и другими институтами гражданского общества, средствами массовой информации, организациями сферы культуры в укреплении общенационального единства, профилактике экстремизма на национальной и религиозной почве, а также методики воспитания устойчивой антитеррористической позиции, в том числе в мигрантской и молодежной среде.

Организационно-правовые основы международного сотрудничества и взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти в сфере борьбы с экстремизмом;

4) основы стратегического планирования, система мониторинга состояния межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций, правовая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих в сфере реализации государственной национальной политики Российской Федерации, иные правовые механизмы реализации государственной национальной политики.

Методические основы разработки и корректировки государственных программ Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

5) информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму. Современные методы и технологии противодействия идеологии религиозного экстремизма и терроризма в работе органов власти. Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по сопровождению антитеррористической деятельности. Роль СМИ в системе обеспечения антитеррористической безопасности. Организация взаимодействия со СМИ. Организация и проведение информационно-пропагандистских кампаний в рамках противодействия различным проявлениям экстремизма и терроризма.

6. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная политика в области социально-экономического развития Российской Федерации, включая вопросы социальной поддержки инвалидов»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданами служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами реализации государственной социально-экономической политики:

Код Программы	Название Программы
6.1.	«Вопросы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации»
6.2.	«Подготовка управленческих кадров в сфере привлечения инвестиций»
6.3.	«Вопросы социальной поддержки граждан с ограниченными возможностями»

6.1. В ходе освоения Программы «Вопросы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) основы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации. Основные задачи и функции государственной политики в области социально-экономического развития. Аспекты формирования и развития государственной политики в социально-экономической сфере. Правовые и организационные основы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации. Современная ситуация в сфере социально-экономического развития Российской Федерации. Возможные сценарии социально-экономического развития;

2) концептуальные основы долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации. Стратегические цели долгосрочного развития. Основные факторы, оказывающие влияние на долгосрочное социально-экономическое развитие. Основные положения Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Направления реализации Концепции. Методы и механизмы реализации стратегии долгосрочного социально-экономического развития;

3) взаимосвязь социально-экономического развития государства и отдельных территорий. Целевые программы социально-экономического развития. Полномочия государственных органов в сфере социально-

экономического развития. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года – механизмы реализации;

4) стратегическое планирование как элемент государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации. Основные понятия стратегического планирования. Система стратегических планов и программ в России и других странах. Правовые и организационные основы стратегического планирования в Российской Федерации;

5) механизмы реализации стратегического планирования в Российской Федерации;

6) стратегическое развитие субъектов Российской Федерации. Правовые и организационные основы стратегии социально-экономического развития субъектов Российской Федерации. Прогнозирование социально-экономического развития субъекта Российской Федерации. Стратегия социально-экономического развития как инструмент управления развитием. Координация стратегического управления и мер бюджетной политики. Организация стратегической деятельности в субъекте Российской Федерации.

6.2. В ходе освоения Программы «Подготовка управленческих кадров в сфере привлечения инвестиций» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) основные принципы организации инвестиционной деятельности. Социально-экономическое развитие и роль инвестиционных проектов в его обеспечении. Принципы стратегического управления. Организационно-правовые модели инвестиционного процесса. Принципы функционирования налоговой и финансовой системы в Российской Федерации;

2) принципы инвестиционной деятельности в бизнесе и государстве. Базовые инструменты финансового анализа и финансовые модели инвестиционного процесса. Управление рисками в инвестиционном процессе;

3) государственно-частное партнерство (привлечение инвестиций в государственный сектор, инвестиционные проекты на принципах государственно-частного партнерства: теория, законодательство и практические аспекты). Инвестиционный климат в Российской Федерации: опыт и планы преобразований. Региональный инвестиционный климат: ситуация в российских регионах. Лучшие практики по совершенствованию инвестиционного климата. Инвестиционная привлекательность региона: методики оценки и рейтинги инвестиционной привлекательности. Инструменты взаимодействия органов государственной власти с участниками инвестиционной деятельности. Механизмы обеспечения эффективного доступа к инфраструктуре. Основы юридического сопровождения инвестиционной деятельности. Территориальный маркетинг и геобрендинг;

4) базовый инструментарий управления проектами. Специфика управления инвестиционными проектами с участием органов государственной власти. Особенности использования интеллектуальной собственности в инвестиционных проектах;

5) особенности привлечения инвестиций в различные отрасли экономики: сельское хозяйство, транспортную инфраструктуру, машиностроение и другие отрасли экономики.

6.3. В ходе освоения Программы «Вопросы социальной поддержки граждан с ограниченными возможностями» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) цели, принципы, приоритетные направления и задачи государственной социальной политики в отношении инвалидов. Нормативное правовое обеспечение вопросов социальной защиты инвалидов в Российской Федерации и за рубежом. Основные положения Конвенции о правах инвалидов от 13 декабря 2006 г. Зарубежный и отечественный опыт реализации Конвенции о правах инвалидов;

2) основные направления дальнейшего совершенствования законодательства по вопросам реализации положений Конвенции о правах инвалидов в сфере образования, здравоохранения, культуры, транспорта, связи и информации, жилищно-коммунального хозяйства, физической культуры и спорта, туризма, торговли, юстиции и нотариата, труда, занятости и социальной защиты;

3) правовое регулирование, организация исполнения отраслевых планов мероприятий (дорожных карт) повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных федеральным органом исполнительной власти сферах деятельности.

Требования по обеспечению доступности для инвалидов объектов, транспортных средств, средств связи и информации, предоставляемых услуг при разработке и реализации стратегий развития отрасли, государственных программ Российской Федерации;

4) вопросы реализации государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы:

основные мероприятия по обеспечению равного доступа инвалидов к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

обеспечение равного доступа инвалидов к реабилитационным и абилитационным услугам, включая обеспечение равного доступа к профессиональному развитию и трудоустройству;

обеспечение объективности и прозрачности деятельности учреждений медико-социальной экспертизы.

Финансовое обеспечение реализации мероприятий по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг в социальной сфере, в том числе возможности межбюджетных взаимодействий;

5) вопросы обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации, классификация технических средств реабилитации. Требования, предъявляемые к оснащению и материально-техническому обеспечению рабочего места инвалида - государственного гражданского служащего.

7. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Повышение эффективности предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся оказанием или организацией оказания государственных услуг:

Код Программы	Название Программы
7.1.	«Предоставление государственных услуг»
7.2.	«Вопросы повышения качества предоставления государственных услуг»
7.3.	«Вопросы взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг в социальной сфере»

7.1. В ходе освоения Программы «Предоставление государственных услуг» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) общие вопросы предоставления государственных услуг. Понятие государственной услуги. Отличие государственной услуги и функции государственного органа. Основные цели, направления и этапы административной реформы. Нормативно-правовое регулирование сферы предоставления государственных услуг. Нормативно-правовое регулирование в сфере предоставления электронных услуг. Реализация Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных услуг. Общие требования к предоставлению государственных услуг;

2) организация предоставления государственных услуг. Стандарты и регламенты предоставления государственных услуг. Требования к разработке административного регламента оказания государственной услуги. Требования к оптимизации и модернизации процессов оказания публичных услуг. Установление платы за предоставление государственной услуги.

3) организация и обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных услуг. Предоставление государственных услуг в многофункциональных центрах. Предоставление государственных услуг в электронной форме. Использование информационно-коммуникационных технологий при предоставлении государственных услуг.

4) порядок размещения на официальном сайте поставщика государственных услуг в сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике, состав и требования к размещаемой информации;

5) оценка деятельности по оказанию государственных услуг и иных видов деятельности государственного органа и гражданских служащих по взаимодействию с гражданами и организациями. Принципы и технологии мониторинга качества предоставляемых государственных услуг. Соотношение стандартов качества и административных регламентов предоставления

государственных услуг, их правовые формы. Общественная оценка. Независимая система оценки качества предоставления услуг в социальной сфере. Формы, методы и инструменты оценки. Антикоррупционная деятельность в сфере предоставления государственных услуг.

7.2. В ходе освоения Программы «Вопросы повышения качества предоставления государственных услуг» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) основные положения Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и отдельных положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования государственного управления». Нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных услуг;

2) общие требования к предоставлению государственных услуг. Обзор лучших практик предоставления государственных услуг. Административные регламенты исполнения государственных функций и административные регламенты предоставления государственных услуг;

3) организация предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах. Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных услуг (предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме);

4) межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

5) вопросы оценки коррупционных рисков при оказании государственных услуг.

7.3. В ходе освоения Программы «Вопросы взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг в социальной сфере» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) сущность, функции и социальная роль социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) государственная политика содействия развитию социально ориентированных некоммерческих организаций;

3) правовое регулирование третьего сектора в Российской Федерации и совершенствование нормативной правовой базы в целях обеспечения доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию социальных услуг;

4) формирование инфраструктуры развития социально ориентированных некоммерческих организаций;

5) методы и механизмы имущественной, информационной, финансовой поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

6) обеспечение доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг в сфере социального обслуживания, образования, здравоохранения, культуры и туризма, физкультуры и спорта;

7) развитие социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальных образованиях и участие социально ориентированных некоммерческих организаций в оказании муниципальных услуг;

8) участие социально ориентированных некоммерческих организаций в общественном контроле и независимой оценке качества оказания услуг в социальной сфере;

9) обеспечение публичности и открытости социально ориентированных некоммерческих организаций и органов власти;

10) развитие кадрового потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций.

8. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Повышение эффективности осуществления федеральными органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуется указанная ниже Программа, направленная на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами реализации функций контроля(надзора):

Код Программы	Название Программы
8.1.	«Повышение эффективности осуществления федеральными органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности»

8.1. В ходе освоения Программы «Повышение эффективности осуществления федеральными органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) нормативное правовое регулирование государственного контроля (надзора). Применение Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля», принятых в соответствии с ним постановлений Правительства Российской Федерации, иных федеральных законов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора) в отдельных сферах деятельности, положений об отдельных видах государственного контроля (надзора), административных регламентов;

2) приоритетные направления совершенствования контрольно-надзорной

деятельности;

3) основные понятия в сфере государственного контроля (надзора), принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора);

4) понятие и виды проверок, назначение проверки. Единый реестр проверок. Межведомственное информационное взаимодействие при организации проверок;

5) институт предварительной проверки жалобы и иной информации о нарушениях, поступивших в контрольный орган;

6) организация плановых проверок, ежегодный план проведения плановых проверок, особенности плановых проверок в отдельных видах государственного контроля (надзора);

7) основания для проведения внеплановых проверок, особенности внеплановых проверок в отдельных видах государственного контроля (надзора);

8) проведение проверки. Ограничения при проведении проверки, оформление результатов проверки, меры, принимаемые по результатам проверки;

9) работа с проверочными листами;

10) плановые (рейдовые) осмотры и иные виды мероприятий по контролю, установленные федеральными законами;

11) проведение мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия органов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля с проверяемыми субъектами;

12) обязанности и ответственность должностных лиц органов государственного контроля. Защита прав юридических лиц при осуществлении государственного контроля (надзора);

13) профилактика правонарушений, как механизм повышения эффективности взаимодействия с поднадзорными объектами;

14) внедрение риск-ориентированного подхода при осуществлении государственного контроля (надзора);

15) разработка и внедрение системы оценки результативности и эффективности органов государственного контроля (надзора);

16) применение информационно-коммуникационных технологий, федеральных государственных информационных систем при осуществлении государственного контроля (надзора);

17) механизмы совершенствования контрольно-надзорной деятельности в международной практике.

9. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная конкурентная политика»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности

гражданских служащих, занимающихся вопросами реализации государственной конкурентной политики:

Код Программы	Название Программы
9.1.	«Государственная конкурентная политика»
9.2.	«Управление государственными и муниципальными закупками» ²
9.3.	«Развитие конкуренции и государственная поддержка малого предпринимательства»

9.1. В ходе освоения Программы «Государственная конкурентная политика» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) конкуренция и конкурентная политика. Цели и задачи развития конкуренции. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации;

2) характеристика конкурентной среды и угрозы коррупции. Административные барьеры. Инфраструктурные ограничения конкуренции. Транспортная инфраструктура. Энергетическая инфраструктура. Финансовая инфраструктура. Информационная инфраструктура и организованная торговля. Антикоррупционные действия органов власти и должностных лиц. Антикоррупционные действия хозяйствующих субъектов.

3) антимонопольное регулирование и иные меры по защите конкуренции. Текущее состояние антимонопольного регулирования. Направления совершенствования антимонопольного регулирования. Усиление ответственности за нарушения антимонопольного законодательства. Развитие международного сотрудничества в области защиты конкуренции.

4) инструменты развития конкуренции и направления их совершенствования. Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование, налоговая политика, государственные программы развития инфраструктуры и отдельных отраслей, государственные закупки, регулирование естественных монополий, развитие малого и среднего предпринимательства;

5) стратегия Российской Федерации в области формирования и обеспечения благоприятного инвестиционного климата. Создание условий осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности как фактор конкурентоспособности регионов. Стандарт по обеспечению благоприятного инвестиционного климата;

6) контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Конкурентоспособность при закупках и исполнении контрактов. Основные понятия федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

² Дополнительная профессиональная программа подготовлена с учетом Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок (письмо Минэкономразвития России от 12 марта 2015 г. № 5593-БЕ/Д28и и Минобрнауки России от 12 марта 2015 г. № АК-552/06).

7) конкуренция в условиях вступления России во Всемирную торговую организацию. Мировая практика и механизм государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, основные понятия, теоретические формулирование, нормы и правила ВТО, практика их применения, роль многосторонних соглашений в формировании и осуществлении мировой торговой политики, место России в данных системах. Перспективы отечественной промышленности при вступлении России в ВТО;

8) стандарты развития конкуренции и независимые оценки монопольно низких и монопольно высоких цен.

9.2. В ходе освоения Программы «Управление государственными и муниципальными закупками» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) общие принципы закупок. Основные термины, субъекты правоотношений, способы закупки. Предмет и сфера применения законодательства о контрактной системе. Цели осуществления закупок. Терминология Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ. Принципы контрактной системы в сфере закупок.

2) планирование закупок;

3) порядок установления начальной (максимальной) цены контракта. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта;

4) единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5) открытый конкурс. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием. Особенности проведения двухэтапного конкурса. Обеспечение заявки на участие в конкурсе. Требования к обеспечению заявки. Порядок рассмотрения заявок. Формирование и публикация протокола рассмотрения заявок. Публикация итогового протокола. Порядок заключения контракта (договора). Признание конкурса несостоявшимся. Порядок действий в случае уклонения Поставщика от подписания контракта (договора);

6) электронный аукцион. Открытый и закрытый аукцион. Последовательность действий заказчика при проведении закупки способом открытого аукциона в электронной форме. Аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке. Извещение о проведении электронного аукциона. Содержание документации об электронном аукционе. Порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме. Требования к обеспечению заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе. Формирование и публикация протокола рассмотрения первых частей заявок. Порядок проведения электронного аукциона. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, публикация итогового протокола. Порядок заключения контракта (договора). Протокол разногласий. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся. Порядок действий в случае уклонения Поставщика от подписания контракта (договора);

7) запрос котировок. Запрос предложений. Требования, предъявляемые к котировочной заявке. Порядок проведения запроса котировок и подачи котировочных заявок. Рассмотрение и оценка котировочных заявок. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся. Особенности осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

8) закупка у единственного поставщика. Последовательность действий заказчика при проведении закупки у единственного поставщика. Порядок заключения контракта (договора). Порядок действий в случае уклонения Поставщика от подписания контракта (договора);

9) государственные и муниципальные контракты. Права и обязанности Заказчика и Поставщика. Обеспечение исполнения контракта: размер и формы обеспечения исполнения контракта, сроки возврата обеспечения исполнения контракта. Изменение способа и размера обеспечения исполнения контракта. Структура контракта. Общие и специальные условия контракта. Особенности исполнения контракта. Экспертиза результатов по контракту. Приемочная комиссия. Привлечение экспертов, экспертных организаций. Отчет об исполнении контракта;

10) внесение сведений в реестр контрактов. Защитные механизмы заказчика и поставщика. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

11) органы контроля и надзора. Общественный контроль, ведомственный контроль. Обязательное общественное обсуждение закупок;

12) типовые проблемы и ошибки, возникающие при реализации положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ. Типовые ошибки, допускаемые при организации и проведении конкурса, типовые ошибки, допускаемые при организации и проведении аукциона и типовые ошибки, допускаемые при организации и проведении запроса котировок.

9.3. В ходе освоения Программы «Развитие конкуренции и государственная поддержка малого предпринимательства» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) предпосылки развития конкуренции. Совершенствование государственной конкурентной политики. Инструменты развития конкуренции. Системные меры по развитию конкуренции. Критерии развитости конкуренции. Оценка последствий выбранного вектора развития государственной конкурентной политики;

2) конкуренция на отдельных рынках. Административно-правовые меры реализации государственной конкурентной политики отдельных рынков. Формирование конкурентной среды на региональных рынках: особенности и подходы;

3) существующие индексы конкурентной политики. Расчет индексов конкурентной политики;

4) недобросовестная конкуренция. Понятие недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции. Действия, бездействие органов исполнительной власти и местного самоуправления, направленные на ограничение конкуренции;

5) деятельность органов исполнительной власти и местного самоуправления в сфере лицензирования, выдачи разрешительных и согласительных документов. Административные барьеры и их виды;

6) причины и способы создания монополий. Примеры нарушения антимонопольного законодательства в России. Порядок рассмотрения заявлений о нарушении правил конкуренции. Методы борьбы с картелями и другими антиконкурентными соглашениями. Пути предотвращения сговора на торгах;

7) основные тенденции рискоориентированного управления в государственной конкурентной политике. Особенности управления в условиях нарушения конкуренции. Система мониторинга и оценки конкуренции. Эффективность государственной конкурентной политики;

8) реализация государственной политики по поддержке и развитию предпринимательства;

9) состояние малого предпринимательства в России. Проблемы развития малого бизнеса. Преодоление административных барьеров. Государственная поддержка малого предпринимательства;

10) организация поддержки предпринимательства и защиты прав потребителей. Основные направления государственной потребительской политики. Национальная система защиты прав потребителей.

10. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная демографическая политика»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданами служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами реализации государственной демографической политики:

Код Программы	Название Программы
10.1.	«Вопросы реализации государственной демографической политики»
10.2.	«Демографический анализ»

10.1. В ходе освоения Программы «Вопросы реализации государственной демографической политики» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) теория народонаселения. Роль демографического фактора в социально-экономическом развитии. Социальное и биологическое в воспроизводстве

населения. Основные понятия, принятые в демографической науке: народонаселение, воспроизводство населения, когорта, поколение, демографические процессы, демографические структуры и другое;

2) источники данных о населении. Цели и принципы учета демографических событий. Основные требования к демографической информации. Качество, полнота и достоверность собираемой информации о демографических процессах. Текущий учет демографических событий и миграции. Выборочные социально-демографические обследования населения. Списки и регистры населения. Переписи населения как основной источник данных о населении;

3) общие показатели численности и структуры населения и их динамики. Численность населения и ее динамика. Рост и прирост населения. Среднее население. Период удвоения населения. Компоненты изменения численности населения. Уравнение демографического баланса. Структуры населения. Показатели структуры населения. Виды структур населения. Структуры населения по возрасту и полу. Демографические (возрастно-половые) пирамиды: построение, анализ. Типы возрастных структур. Тенденции изменений возрастной структуры населения России и мира. Старение населения. Городское и сельское население. Расселение населения. Плотность населения. Этническая структура населения России;

4) демографическая политика. Воспроизводство населения в современной России. Динамика рождаемости, смертности и продолжительности жизни. Причины убыли населения. Возможные сценарии и последствия депопуляции. Политическая интерпретация демографической динамики. Как соотносятся социальная политика, политика народонаселения и демографическая политика. Влияние демографической ситуации на систему пенсионного обеспечения. Демографическая ситуация и образование;

5) цели, принципы, задачи и основные направления демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года. Механизмы реализации демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года. Демографическая ситуация и рынок труда в России;

6) основные этапы и ожидаемые результаты реализации демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года;

7) исследования естественного движения населения. Общие коэффициенты естественного движения населения (рождаемости, смертности, брачности, разводимости, естественного прироста). Специальные коэффициенты. Повозрастные коэффициенты рождаемости и смертности;

8) исследование миграционного движения населения. Понятие миграции, миграционные процессы. Влияние миграции на уровень населения;

9) исследование воспроизводства населения. Предмет демографии - воспроизводство населения в его социально-исторической обусловленности. Виды движения населения: естественное, миграционное, социальное. Методы изучения населения: статистические, математические, социологические, и др.;

10) демографическое прогнозирование. Демографический прогноз и его место в социально-экономическом прогнозировании. Методы и гипотезы для оценки перспективной численности населения. Виды прогнозов (аналитические, функциональные, прогнозы-предостережения и др.). Методы

прогнозирования. Метод компонент. «Передвижка возрастов». Вероятностные прогнозы;

- 11) основные тенденции современного демографического развития;
- 12) демографическая политика стран мира. Анализ воспроизводства в современном мире. Оценка демографической политики в мире.

10.2. В ходе освоения Программы «Демографический анализ» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) влияние демографического фактора на современные социально-экономические и политические процессы. Население как объект демографической науки. Характеристики и структуры населения. Демографический рост. Факторы изменения численности населения. Уравнение демографического баланса. Основные понятия демографии: демографический процесс, демографическая ситуация, демографическое поведение. Естественный прирост и воспроизводство населения. Воспроизводство как основная характеристика населения и предмет демографии;

2) связь демографии с экономикой, статистикой, социологией. Современная демография. Диагностические, аналитические, прикладные задачи и функции современной демографии;

3) анализ демографических процессов. Демографический анализ рождаемости. Плодовитость и рождаемость. Определение рождаемости. Влияние рождаемости на демографический рост. Демографическое измерение рождаемости. Абсолютное число рождений. Демографическое измерение уровня рождаемости. Определение и методика расчета общего коэффициента рождаемости. Определение и методика расчета специального коэффициента рождаемости. Возрастные коэффициенты рождаемости. Определение и методика суммарного коэффициента рождаемости. Факторы рождаемости. Биологические, структурные, поведенческие факторы рождаемости;

4) демографический анализ брачности. Демографическое определение понятий брак, брачность, разводимость, брачное поведение. Актуальность демографического анализа брачности. Категории брачного состояния. Брачная структура населения. Основные показатели брачности и разводимости;

5) источники данных о населении. Специфика сбора информации о населении. Достатистический и статистический периоды получения информации о населении. Виды информации о населении: первичная и вторичная информация. Основные виды современных источников данных о населении: текущий демографический учет, переписи населения, выборочные социо-демографические обследования населения;

6) организация текущего учета демографических событий в России, система выборочных обследований: их роль, актуальность, направленность;

7) глобальное и региональное демографическое развитие. Демографическая ситуация и демографическая политика. Обобщенная характеристика демографической ситуации в России. Влияние демографической ситуации на социальную политику государства. Демографическая ситуация и рынок труда в России;

8) основные направления демографической политики Российской Федерации.

11. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Внедрение информационных технологий в государственное управление, включая вопросы информационной безопасности»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданами служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами повышения эффективности государственного управления посредством внедрения в деятельность федеральных государственных органов передовых информационных технологий:

Код Программы	Название Программы
11.1.	«Вопросы использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в кадровой работе»
11.2.	«Информационные технологии в государственном управлении»
11.3	«Защита государственной тайны»
11.4	«Информационная безопасность»

11.1. В ходе освоения Программы «Вопросы использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в кадровой работе» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) нормативное правовое регулирование работы с федеральной государственной информационной системой «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» (далее – Портал);

2) общие вопросы работы с Порталом. Интерфейс Портала: структура, назначение и содержание разделов; интерфейс открытой части Портала; интерфейс личного кабинета работника кадровой службы;

3) формирование единой базы вакансий и резерва управленческих кадров. Работа с вакансиями: формирование карточек вакансий для размещения на Портале и направление их для активации администраторам Портала, обеспечивая корректное заполнение; отслеживание вакансий, устранение замечаний Администратора по доработке сформированных вакансий; управление конкурсными процедурами, в т.ч. формирование конкурсной комиссии, указание результатов проведенного конкурса, закрытие вакансий с идентификацией победителя. Работа с кандидатами: порядок работы с откликами кандидатов; кандидаты на контроле; поиск кандидатов. Работа с резервом: обеспечение наличия полной информации о выдвиженцах на Портале; актуализации информации о выдвиженцах; актуализация базы выдвиженцев в случае исключения выдвиженца из резерва управленческих кадров; представление отчетности о работе с выдвиженцами;

4) дополнительные возможности использования Портала в работе кадровых служб. Тестирование и оценка соответствия квалификационным требованиям: общие принципы работы системы тестирования; использование тестов в работе кадровых служб (принципы разработки тестов, создание теста с использованием сервисов Портала, применение тестов при создании и публикации вакансий). Расширенные сервисы Портала: прием документов в электронном виде; Единая информационная система управления кадровым составом государственной службы. Специфика работы в личном кабинете разных типов пользователей. Мониторинг работы с Порталом: определение ключевых показателей работы с Порталом, ведение учета работы с вакансиями государственных органов; формирование и представление отчетности, содержащей статистические данные о работе с вакансиями.

11.2. В ходе освоения Программы «Информационные технологии в государственном управлении» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) обзор информационных технологий, используемых в государственном управлении. Совершенствование государственного управления посредством внедрения современных информационно-коммуникационных технологий;

2) теоретические основы и опыт построения «Электронного правительства» в России и за рубежом. Развитие концепции «Электронного правительства» в России. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»;

3) организация работы с персональными данными в информационном обществе: практические аспекты. Актуальность защиты персональных данных. Основные понятия и определения в области защиты персональных данных. Международное и национальное законодательство о защите персональных данных. Обработка персональных данных. Работа с персональными данными. Вопросы защиты персональных данных. Арбитражная практика. Проверки соблюдения требований обработки персональных данных;

4) аудит информационной инфраструктуры. Переход от бумажного к электронному документообороту. Понятие электронного документооборота. Правовые основы электронного документооборота. Проблемы внедрения электронного документооборота в государственных органах. Этапы внедрения электронного документооборота. Электронный документооборот в зарубежной практике. Преимущества электронного документооборота;

5) Стандарты функциональных требований к системам электронного документооборота;

6) понятие межведомственного взаимодействия. Электронное межведомственное взаимодействие. Система электронного межведомственного взаимодействия (СМЭВ). Правовые основы СМЭВ. Взаимодействие граждан и информационных систем государственных органов. Государственные услуги в системе СМЭВ. Внедрение регламентов работы со СМЭВ. Системы электронного межведомственного взаимодействия и системы электронного документооборота;

7) использование электронной подписи в документообороте. Особенности подписания отдельных видов документов Отечественный и зарубежный опыт

использования электронной подписи. Правовая основа внедрения и использования электронной подписи в делопроизводстве. Инфраструктура открытых ключей (PKI). Правовая основа внедрения и использования электронной подписи в делопроизводстве. Арбитражная практика. Собственноручная, факсимильная, электронная и биометрическая подпись. Регламент использования электронной подписи в организации;

8) организация работы с базами данных и реестрами в государственных и муниципальных организациях: практические аспекты. Государственные базы данных как основа построения Электронного правительства. Основные государственные реестры и регистры;

9) законодательно-нормативное регулирование формирования и ведения Единых государственных реестров. Управление документами и информацией в базах данных. Понятие документа в базе данных. Законодательно-нормативные требования к государственным базам данных. Проблемы использования баз данных в государственной управлении. Использование баз данных в арбитражной практике;

10) организация работы с электронной почтой, вебсайтами и интернет приемными в государственных и муниципальных органах: практические аспекты. Управление Интернет-приемными в государственных и муниципальных органах. Разработка регламента работы Интернет-приемной. Арбитражная практика;

11) многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг: организация работы, технические и программные средства автоматизации работы по направлениям деятельности;

12) электронные документы в отечественной и зарубежной судебной практике: методология анализа судебных решений с точки зрения вопросов управления документами; источники правовой информации и рекомендации по их использованию.

11.3. В ходе освоения Программы «Защита государственной тайны» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) правовые основы системы защиты государственной тайны в Российской Федерации;

2) организация защиты государственной тайны в организациях, учреждениях и на предприятиях Российской Федерации;

3) порядок допуска должностных лиц к сведениям, составляющим государственную тайну. Система контроля за состоянием работы по организации режима секретности;

4) задачи, функции и организация секретного делопроизводства. Программные и аппаратные средства защиты информации;

5) права, обязанности и ответственность лиц, допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну;

6) организация проведения работ по комплексной защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от технических разведок и от ее утечки по техническим каналам.

11.4. В ходе освоения Программы «Информационная безопасность» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

- 1) система нормативных правовых актов по вопросам информационной безопасности. Методические документы и национальные стандарты в области защиты информации;
- 2) объекты защиты. Защищаемая информация и информационные ресурсы. Информационная система как объект защиты;
- 3) угрозы безопасности информации. Определение актуальности угроз безопасности информации. Разработка модели нарушителя и модели угроз безопасности информации;
- 4) классификация информационной системы по требованиям защиты информации. Определение уровня значимости информации и последствий от нарушений конфиденциальности, целостности и доступности информации;
- 5) формирование требований к защите информации в информационной системе. Разработка технического задания (частного технического задания) на систему защиты информации информационной системы;
- 6) разработка (проектирование) системы защиты информации информационной системы;
- 7) внедрение системы защиты информации информационной системы;
- 8) порядок аттестации информационной системы по требованиям защиты информации;
- 9) поддержание уровня защищенности информации в ходе эксплуатации информационной системы;
- 10) порядок сертификации средств защиты информации. Применение сертифицированных по требованиям безопасности информации средств защиты информации.

12. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная политика в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытых данных»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся вопросами обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов:

Код Программы	Название Программы
12.1.	«Вопросы государственной политики в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытым данным»

12.2.	«Реализация в государственных органах принципа открытости и организация работы с открытыми данными»
12.3.	«Открытые данные: теория и практика»

12.1. В ходе освоения Программы «Вопросы государственной политики в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытым данным» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) основы теории информационного общества (концепция, основные идеи, исследователи). История государственной политики Российской Федерации в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов (этапы, государственные стандарты);

2) правовые, организационные и финансовые основы государственной политики Российской Федерации в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов. Современная ситуация в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов;

3) основные положения Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти. Механизмы и направления реализации Концепции. Ограничения открытости государственных органов: правовые основы и реализация;

4) механизмы реализации государственной политики в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и открытым данным. Правовые и организационные основы формирования открытого правительства в Российской Федерации. Деятельность открытого правительства в Российской Федерации: стандарт открытости, механизм открытости, рейтинг открытости. Роль Общественной палаты Российской Федерации в государственной политике в области обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов;

5) открытые государственные данные: форматы, создание и описание наборов данных, механизмы и формы публикации. Организационные и технологические подходы к публикации информации в форме открытых данных, а также по изменению нормативной правовой базы для раскрытия государственной информации и государственных данных. Стандарты информационной открытости государственных органов исполнительной власти. Способы предоставления информации. Основные требования к безопасности информационных данных. Вопросы обеспечения информационной безопасности при раскрытии данных государственных органов. Публикация открытых данных;

6) открытые данные как основа для открытого государства. Открытые данные как среда взаимодействия;

7) зарубежный опыт законодательного регулирования права граждан на информацию и информационной открытости власти: Положения о свободе информации в международных конвенциях, Европейские стандарты доступа к правительственной информации, правовые основы Открытого Правительства в

США. Перспективы развития законодательства об информационной открытости органов государственной власти в Российской Федерации.

12.2. В ходе освоения Программы «Реализация в государственных органах принципа открытости и организация работы с открытыми данными» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) основные положения законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов (вопросы реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р, постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», распоряжения Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №1187-р о Перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных);

2) принципы открытости государственных органов и основные задачи по их реализации. Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости. Размещение общедоступной информации в сети «Интернет» в форме открытых данных: нормативное правовое регулирование; методические рекомендации по публикации открытых данных; технические требования к публикации открытых данных. Обеспечение обратной связи с потребителями открытых данных; раскрытие востребованных наборов данных. Открытие отдельных востребованных и достоверных наборов данных с учетом ограничений, связанных с персональными данными, вопросами этики и безопасности. Критерии открытия таких наборов данных;

3) обеспечение информационной безопасности при раскрытии данных органами исполнительной власти. Меры по вовлечению граждан к проверке достоверности открытых данных. Требования к федеральным государственным органам в части технологических форматов и регламентов работы с открытыми данными;

4) механизмы обеспечения присутствия Российской Федерации в системе международных сопоставлений и рейтингов, основных консорциумах, работающих по тематике открытых данных;

5) открытые государственные данные для граждан и бизнеса: инструменты для анализа и валидации, повышение качества и достижение социально-экономического эффекта от их применения в различных областях жизнедеятельности общества.

12.3. В ходе освоения Программы «Открытые данные: теория и практика» гражданским служащим предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) открытые государственные данные как фундамент открытого государства: идеология открытости и свободы, введение в открытые данные, международные и всемирные инициативы;

2) роль открытых данных в современном обществе: актуальность внедрения концепции открытых данных, социально-экономический эффект от раскрытия и вовлечения в использование открытых данных, цели и задачи внедрения концепции открытых данных в Российской Федерации;

3) организационно-методические аспекты раскрытия информации: нормативно-правовые акты РФ в области открытых данных, готовность к реализации принципа открытости по умолчанию (Open By Default), организация работ по раскрытию данных в органах государственной власти и органах местного самоуправления, аудит информационных ресурсов и источников открытых данных;

4) процессы подготовки и размещения открытых данных: подготовка открытых данных к публикации (как информация превращается в открытые данные), правовой статус открытых данных и взаимные обязательства владельцев и потребителей, инфраструктура открытых данных;

5) основные способы использования открытых данных: обобщенный сценарий использования открытых данных, отображение (визуализация) открытых данных, инструменты работы с открытыми данными;

6) введение в экономику открытых данных: общие понятия, институты развития, государственная поддержка и венчурные инвестиции.

13. Приоритетное направление дополнительного профессионального образования «Государственная политика в области проектной деятельности»

В рамках данного приоритетного направления дополнительного профессионального образования к освоению гражданскими служащими в 2017 году рекомендуются указанные ниже Программы, направленные на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, занимающихся проектной деятельностью:

Код Программы	Название Программы
13.1.	«Управление проектами в органах власти: базовые знания»
13.2.	«Управление проектами в органах власти: углубленные знания»
13.3.	«Проектное управление в государственном секторе»
13.4.	«Система управления проектной деятельностью»

13.1. В ходе освоения Программы «Управление проектами в органах власти: базовые знания» гражданским служащим - участникам проектов предлагается изучить следующие основные вопросы:

- 1) основы организации проектной деятельности в органах власти;
- 2) развитие и стандартизация проектного управления; международный опыт применения проектного управления в органах власти;
- 3) обзор основных компонентов системы проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации: объекты, субъекты, функциональная структура и основные этапы проектной деятельности;
- 4) обзор предметных областей управления проектом (программой) в органах власти Российской Федерации: организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки;
- 5) обзор документационного обеспечения проектной деятельности: предложение по приоритетному проекту (программе), паспорт приоритетного проекта (программы), обоснование паспорта приоритетного проекта (программы), сводный план приоритетного проекта (программы), рабочий план приоритетного проекта (программы), форма запроса на изменение приоритетного проекта (программы), итоговый отчет о реализации приоритетного проекта и отчет об извлеченных уроках реализации приоритетного проекта.

13.2. В ходе освоения Программы «Управление проектами в органах власти: углубленные знания» гражданским служащим - ключевым участникам проектов предлагается изучить следующие основные вопросы:

- 1) организация проектной деятельности в органах власти;
- 2) развитие и стандартизация проектного управления; международный опыт применения проектного управления в органах власти;
- 3) основные компоненты системы проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации: объекты проектной деятельности, функциональная структура проектной деятельности, субъекты проектной деятельности, основные этапы проектной деятельности, организация проектной деятельности в органах власти;
- 4) предметные области управления проектом (программой) в органах власти Российской Федерации: организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки;
- 5) документационное обеспечение проектной деятельности в органах власти: предложение по приоритетному проекту (программе), паспорт приоритетного проекта (программы), обоснование паспорта приоритетного проекта (программы), сводный план приоритетного проекта (программы), рабочий план приоритетного проекта (программы), форма запроса на изменение приоритетного проекта (программы), итоговый отчет о реализации

приоритетного проекта и отчет об извлеченных уроках реализации приоритетного проекта.

13.3. В ходе освоения Программы «Проектное управление в государственном секторе» гражданским служащим - ключевым исполнителям проектов (кураторы, руководители, администраторы проектов) предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) организация проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, развитие и стандартизация проектного управления, международный опыт применения проектного управления в органах власти; объекты проектной деятельности, функциональная структура проектной деятельности, субъекты проектной деятельности, основные этапы проектной деятельности, организация проектной деятельности в органах власти;

2) портфельное управление: генерация инициатив, балансировка и приоритизация портфеля;

3) гибкость и готовность к изменениям: природа изменений; основные модели организационных изменений; сопротивление организационным изменениям;

4) стратегическое мышление: стратегическое планирование; сценарии стратегического развития; взаимосвязь стратегии и портфелей проектов; управление эффективностью и KPI; управление выгодами;

5) предметные области управления проектом (программой) в органах власти Российской Федерации (методы и инструменты): организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки; документационное обеспечение проектной деятельности в органах власти, правила и лучшие практики оформления проектной документации;

6) персональная эффективность в проектной деятельности: планирование времени, постановка целей, расстановка приоритетов, построение системы делегирования полномочий и контроль их использования, проактивность, самоорганизация и развитие;

7) создание и развитие команды проекта: общее видение цели, объединение сотрудников разных структур в команду, управление коммуникациями, мотивация и побуждение, обучение и развитие членов команды;

8) лучшие практики управления крупными проектами: интегрированный подход, ключевые проблемы, извлеченные уроки;

9) лидерство в управлении проектом: психология, миссия, харизма, власть

10) принятие управленческих решений: классификация управленческих решений; факторы, влияющие на процесс принятия решений; технологии принятия решений

9) искусство подачи информации: техники управления аудиторией на презентации; саморегуляция; невербальная поддержка выступления

13.4. В ходе освоения Программы «Система управления проектной деятельностью» гражданским служащим - руководителям и сотрудникам проектных офисов) предлагается изучить следующие основные вопросы:

1) проектные офисы: роль, цели, функции, компетенции сотрудников; дорожная карта создания проектного офиса; структура и содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих организацию проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации;

2) основы организации проектной деятельности в органах власти; развитие и стандартизация проектного управления; международный опыт применения проектного управления в органах власти;

3) система управления проектной деятельностью: модель и основные элементы проектно-ориентированной организации (органа власти), уровни управления, субъекты и объекты; организационно-функциональная структура проектной деятельности; внедрение проектного управления в деятельность органов власти: проблемы и способы их решения;

4) роль и функции проектного офиса в организации деятельности по генерации проектных идей в органах власти Российской Федерации: основные задачи; технологии работы с проектами в контексте генерации новых идей; обзор методов и инструментов; управление групповой динамикой в процессе генерации проектных идей; ранжирование и приоритизация идей;

5) обзор предметных областей управления проектом (программой) в органах власти Российской Федерации: организация и заинтересованные стороны, выгоды, содержание, сроки, финансы, планирование и контроль, изменения, риски и возможности, ресурсы, коммуникации и знания, качество, закупки и поставки;

6) документационное обеспечение проектной деятельности в органах власти: предложение по приоритетному проекту (программе), паспорт приоритетного проекта (программы), обоснование паспорта приоритетного проекта (программы), сводный план приоритетного проекта (программы), рабочий план приоритетного проекта (программы), форма запроса на изменение приоритетного проекта (программы), итоговый отчет о реализации приоритетного проекта и отчет об извлеченных уроках реализации приоритетного проекта.

